



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. + 48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl



BOP-4

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Szczecin Wydział Spraw Społecznych			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym			
4. Tytuł zadania publicznego	Życiowe zakrety seniora wolne od alkoholu			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23.10.2017	Data zakończenia	31.12.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Fundacja Humanum (B)est Nr KRS 0000482349 Adres siedziby i do korespondencji: ul. Koński Kierat 9, 70-563 Szczecin		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Dane kontaktowe: Anita Balaz, [redacted]@humanum.org.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>W bieżącym roku prowadzimy Klub Seniora „przy Końskim Kieracie” – osiedlowy ośrodek wsparcia dla osób pow. 60 roku życia.</p> <p>Wraz z powiększającym się gronem członków – ponad 700 osób – zauważyliśmy nowe, dotychczas zupełnie niedostrzegane problemy seniorów, które wymagają pilnej reakcji.</p>
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Chodzi bowiem o to, że nasi seniorzy, którzy stracili niedawno kogoś bliskiego (mąż, żona, dziecko, przyjaciel, inni członkowie rodziny) są w złej kondycji psychicznej. Widoczne są u nich stany smutku, żalu, a niejednokrotnie depresji. Bardzo często samotnie sięgają po jeden, a następnie kolejny i kolejny kieliszek. Najczęściej w samotności, jak mówią: „aby zapomnieć”, „aby dobrze spać”.

Chcemy przeciwdziałać takim zachowaniom, prowadząc uniwersalne działania profilaktyczne. Mają one na celu zagospodarowanie czasu oraz powstałej pustki.

Chcemy przedstawić seniorom alternatywne sposoby radzenia sobie ze stresem, powstałym po stracie bliskiej osoby, a także wskazać miejsca/institucje, gdzie mogą znaleźć fachową pomoc.

Liczba osób, o których wiemy, że borykają się z problemem nadużywania i topienia smutku w alkoholu, oscyluje wokół 50-60 osób. Są to osoby, z którymi osobiście rozmawialiśmy na ten temat. Według naszych obserwacji częściej są to panowie, ale mamy też i panie z taką skłonnością.

Z przyznanej dotacji chcemy przeprowadzić następujące działania:

- 1) **prelekcje ze specjalistami** m.in. na temat afirmacji życia, pozafarmakologicznych sposobów radzenia sobie ze stratą, powrotu do równowagi życiowej, spotkania z osobą duchowną, psychologiem, lekarzem i in.
- 2) **warsztaty śpiewu ekspresyjnego**, polegające na artykułowaniu głębokich emocji,
- 3) **warsztaty ćwiczeń fizycznych** m.in. oddechowych i ogólnousprawniających, mających na celu poprawę nastroju i kondycji fizycznej osób starszych,
- 4) **wspierające spotkanie integracyjne** w celu nawiązania nowych znajomości rówieśniczych i spędzenia wartościowo wolnego czasu. W programie m.in. gry planszowe, wspólny posiłek, wspólna fotografia, wspólne śpiewanie.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane twarde rezultaty to przede wszystkim:

- 1) przeprowadzenie prelekcji ze specjalistami,
- 2) warsztaty śpiewu ekspresyjnego,
- 3) warsztaty ćwiczeń fizycznych m.in. oddechowych i ogólnousprawniających,
- 4) wspierające spotkanie integracyjne

Zakładane miękkie rezultaty zadania to przede wszystkim:

- 1) Przeciwdziałanie niekorzystnym zachowaniom seniorów, polegających na sięganiu po alkohol w sytuacji trudnej,
- 2) Zagospodarowanie czasu wolnego sposobami alternatywnymi do używek (szczególnie alkoholu)
- 3) Wzrost samopomocy wśród członków Fundacji (wymiana doświadczeń, wspierające rozmowy,)
- 4) Wzrost wiedzy, jak sobie radzić ze stresem po stracie i gdzie szukać pomocy,
- 5) Zwiększenie wewnętrznej siły seniorów na podjęcie działań profilaktycznych,
- 6) Utrwalenie działań aktywizująco-terapeutycznych prowadzonych w określonym przedziale czasowym;
- 7) Wzmocnienie proaktywnej postawy Uczestników.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Prelekcje ze specjalistami (100 h)	7.000	6.200	800
2.	Warsztaty śpiewu ekspresyjnego (24 h)	1.200	1.200	
3.	Warsztaty ćwiczeń fizycznych (24 h)	1.200	1.200	
4.	Organizacja wspierającego spotkania integracyjnego (min. 70 osób)	1.000	1.000	
5.	Obsługa księgową projektu	400	400	
Koszty ogółem:		10.800	10.000	800

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes Fundacji

 dr inż. Marek Molewicz

Wiceprezes Fundacji

 mgr Beata Babiak

FUNDACJA HUMANUM (B)EST
 ul. Koński Kierat 9, 70-563 Szczecin
 tel. +48 665 627 244, fax 91/424 44 88
 KRS 0000482349 REGON 321441218
 NIP 852 260 50 31

(podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

Data 19 X 2017

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.